

UCHWAŁA NR 415/2026
ZARZĄDU POWIATU ŻARSKIEGO

z dnia 29 stycznia 2026 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania dotacji celowych z budżetu jednostki samorządu terytorialnego udzielane w trybie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.), na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego

Na podstawie art. 32 ust 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684), art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.) oraz na podstawie uchwały Rady Powiatu Żarskiego Nr XX/117/2025 z dnia 13 listopada 2025 r. w sprawie Roczego Programu Współpracy Powiatu Żarskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026, Zarząd Powiatu Żarskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin udzielania dotacji celowych z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, udzielenie w trybie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.), na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu:

Przewodniczący: *Bogdan Kępiński*

Wiceprzewodniczący: *Wojciech Kasprów*

Członek Zarządu: *Ewa Tabaczyńska*

Hubert Dowhan

Regulamin małego grantu

Zlecenie zadań publicznych w trybie określonym w art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tzw. małe granty, zadania w trybie uproszczonym) (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.)

§ 1. Tryb pozakonkursowy tzw. „małe granty”

1. Wynika z art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.)

2. Umożliwia ubieganie się o dotację na realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert.

3. W ramach tzw. „małych grantów” o dofinansowanie mogą ubiegać się organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.)

4. Nabór ofert odbywa się w trybie ciągłym (przez cały rok).

5. Oferty należy składać na formularzu zgodnie ze wzorem Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego (Dz. U. z 2018 r., poz. 2055).

§ 2. Warunki, jakie należy spełnić, aby ubiegać się o dotację w ramach trybu tzw. „małych grantów”

1. Zlecenie zadań odbywać się będzie w formie powierzenia lub wsparcia realizacji zadania publicznego w odniesieniu do planu finansowego na dany rok budżetowy.

2. Dofinansowanie zadania, o które ubiega się organizacja pozarządowa, nie może przekroczyć kwoty 10.000 zł.

3. Czas trwania realizacji zadania nie może przekroczyć 90 dni.

4. Łączna kwota środków finansowych przekazanych tej samej organizacji pozarządowej nie może przekroczyć kwoty 20.000 zł w danym roku kalendarzowym.

5. Realizowane zadanie powinno mieć charakter powiatowy oraz zawierać się w jednym z poniższych zakresów:

1) wykracza swoim zasięgiem terytorialnym poza jedną gminę;

- 2) obejmuje odbiorców z kilku gmin powiatu żarskiego;
- 3) dotyczy problemów lub potrzeb wspólnych dla całego powiatu lub jego znacznej części;
- 4) realizuje cele strategiczne zawarte w programie współpracy Powiatu Żarskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na dany rok.

6. Priorytetowe zadania, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym w trybie określonym w art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tzw. małe granty, zadania w trybie uproszczonym) (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.):

- 1) **w zakresie kultury fizycznej i turystyki:** Zadanie wspierania rozwoju kultury fizycznej i sportu **o charakterze powiatowym** poprzez: organizację zawodów sportowych w ramach Powiatowej Olimpiady Młodzieży, organizacja innych imprez sportowo-rekreacyjnych, szkolenie kadr. Zadanie wspierania działań na rzecz rozwoju i upowszechniania turystyki poprzez: organizację imprez turystycznych, popularyzację działań w zakresie krajoznawstwa i turystyki, szkolenie kadr, rozwój infrastruktury turystycznej.
- 2) **w zakresie kultury i edukacji:** Zadanie wspierania w ramach mecenatu wartościowych przedsięwzięć **o charakterze powiatowym** w zakresie rozwoju kultury, dziedzictwa kulturowego, promocji twórczości, edukacji kulturalnej poprzez organizowanie festiwali, konkursów, przeglądów i spotkań, plenerów, warsztatów, konferencji, kursów, seminariów i innych imprez mających znaczenie dla mieszkańców powiatu dla rozwoju kultury i sztuki oraz jej promocji zagranicznej, wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego, twórczości ludowej, działania na rzecz odnowy i propagowania kultur mniejszości narodowych, wspieranie wszelkich form edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży, zapewnienie dostępu do dóbr kultury osobom niepełnosprawnym oraz wspieranie wartościowych przedsięwzięć edukacyjnych o charakterze powiatowym i działań mających na celu rozwój przedsiębiorczości, samorządności i wolontariatu wśród społeczeństwa.
- 3) **w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym i wspierania lokalnych organizacji pozarządowych działających na rzecz seniorów.** Wspieranie różnego rodzaju aktywności kulturalnej i społecznej w stowarzyszeniach i fundacjach **o charakterze powiatowym**, które działają na rzecz seniorów w zakresie poszczególnych grup tematycznych (zespoły śpiewacze, kluby seniora, sekcje hobbyistyczne i zajęciowe).
- 4) **w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.** Wspieranie edukacji ekologicznej mieszkańców, działań w zakresie ochrony różnorodności biologicznej i krajobrazowej, w tym działań

ekologicznych służących rozwojowi Rodzinnych Ogródków Działkowych (ROD)
na terenie powiatu żarskiego.

§ 3. Tryb postępowania

1. Zaleca się złożenie oferty minimum 30 dni przed planowaną datą rozpoczęcia realizacji zadania.

2. Ofertę, po podpisaniu przez osoby upoważnione, należy dostarczyć osobiście do Starostwa Powiatowego w Żarach, al. Jana Pawła II 5 (biuro podawcze) lub za pośrednictwem platformy ePUAP oraz e-Doręczenia opatrzone podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym.

3. Do oferty należy załączyć kopię wyciągu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru lub ewidencji, stanowiącego o podstawie działalności Oferenta, potwierdzającego status prawny i umocowanie osób go reprezentujących, zgodnego z aktualnym stanem faktycznym i prawnym na dzień złożenia oferty. W przypadku, gdy wyciąg z rejestru lub ewidencji nie zawiera powyższych informacji, należy załączyć inny dokument (np. statut, uchwała itp.) lub stosowne pełnomocnictwo. Każda strona kopii dokumentów powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli i opatrzona datą.

4. Ofertę na okres 7 dni zamieszcza się:

- w Biuletynie Informacji Publicznej <https://bip.powiatzary.pl/>,
- na stronie <https://www.powiatzary.pl/> w zakładce Organizacje Pozarządowe NGO,
- na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Żarach, Aleja Jana Pawła II 5, 68-200 Żary.

5. Każdy, w terminie 7 dni od dnia publikacji oferty, może zgłosić uwagi dotyczące oferty, które są rozpatrywane przez Zarząd Powiatu Żarskiego.

6. Po podjęciu przez Zarząd Powiatu w Żarach uchwały w sprawie przyznania dotacji, podpisywana jest umowa o powierzenie lub wsparcie realizacji zadania publicznego.

7. W terminie 30 dni od daty zakończenia realizacji zadania organizacja pozarządowa składa sprawozdanie na formularzu zgodnie ze wzorem Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego (Dz. U. z 2018 r., poz. 2055).

8. Sprawozdanie po podpisaniu przez osoby upoważnione, należy dostarczyć osobiście do Starostwa Powiatowego w Żarach, al. Jana Pawła II 5 (biuro podawcze) lub za pośrednictwem platformy ePUAP oraz e-Doręczenia opatrzone podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym.

9. Do sprawozdania należy dołączyć wypełnione i podpisane przez osoby upoważnione oświadczenie o braku podwójnego dofinansowania zadania publicznego.