

UCHWAŁA NR 421/2026
ZARZĄDU POWIATU ŻARSKIEGO

z dnia 29 stycznia 2026 r.

w sprawie szczegółowych warunków otwartego konkursu na nabór partnera na realizację planowanego projektu pod roboczą nazwą „Kadry dla gospodarki ŻŻOF – wsparcie dla rozwoju edukacji zawodowej – powiat żarski” składanego w trybie niekonkurencyjnym w naborze projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w naborze projektów Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze Europejskie na wsparcie obywateli, działanie 6FELB.06.07 Edukacja ZIT

Działając na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684) oraz art.39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2025 r. poz. 1733 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs na nabór partnera na realizację planowanego projektu pod roboczą nazwą „Kadry dla gospodarki ŻŻOF – wsparcie dla rozwoju edukacji zawodowej – powiat żarski” składanego w trybie niekonkurencyjnym w naborze projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w naborze projektów Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze Europejskie na wsparcie obywateli, działanie 6FELB.06.07 Edukacja ZIT.

§ 2. Celem projektu jest kompleksowe wsparcie samorządowych szkół ponadpodstawowych kształcenia zawodowego znajdujących się na terenie miasta Żary których organem prowadzącym jest Powiat Żarski.

§ 3. Zakres tematyczny partnerstwa, rodzaj działań, warunki uczestnictwa w naborze, zasady składania ofert, termin i tryb rozpatrzenia ofert stanowią załączniki do uchwały i zostaną opublikowane na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Żarach, na stronie internetowej www.powiatzary.pl w dziale Kadry dla gospodarki ŻŻOF i BIP <http://bip.powiatzarski.pl> w dziale KONKURSY OFERT.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu:

Przewodniczący: *Bogdan Kępiński*

Wiceprzewodniczący: *Wojciech Kasprów*

Członek Zarządu: *Ewa Tabaczyńska*

Hubert Dowhan

Załącznik nr 1 do uchwały nr 421/2026
Zarządu Powiatu Żarskiego
z dnia 29 stycznia 2026 r.

OGŁOSZENIE KONKURSU NA PARTNERA

Szczegółowe warunki otwartego naboru partnera na realizację planowanego projektu pod roboczą nazwą **„Kadry dla gospodarki ŻŻOF -wsparcie dla rozwoju edukacji zawodowej -powiat żarski”** składanego w trybie niekonkurencyjnym w naborze projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze Europejskie na wsparcie obywateli, Działanie 6FELB.06.07 Edukacja ZIT.

I Ogłaszający

Powiat Żarski

Aleja Jana Pawła II 5

68-200 Żary

II Podstawa prawna

Otwarty nabór ofert ogłaszany jest na podstawie:

1. Art. 39 ustawy z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2025 r. poz. 1733 z późn. zm.).

2. Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027.

3. Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027(zwany dalej FEWL 21-27).

III Cel konkursu

Celem konkursu jest wyłonienie Partnera do wspólnego przygotowania wniosku o dofinansowanie na podstawie analizy potrzeb szkół i wspólnej realizacji projektu **„Kadry dla gospodarki ŻŻOF -wsparcie dla rozwoju edukacji zawodowej -powiat żarski”** w ramach , Priorytet 6 Fundusze Europejskie na wsparcie obywateli, Działanie 6FELB.06.07 Edukacja ZIT. Projekt dofinansowany będzie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach FEWL 21-27.

IV Informacje o projekcie

1. Projekt ukierunkowany jest na kompleksowe wsparcie samorządowych szkół ponadpodstawowych kształcenia zawodowego znajdujących się na terenie miasta Żary których organem prowadzącym jest Powiat Żarski tj.

- a) Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Żarach
- b) Zespół Szkół Budowlanych w Żarach
- c) Zespół Szkół Ekonomicznych w Żarach
- d) Zespół Szkół Ogólnokształcących i Technicznych w Żarach

2 . Realizację projektu zaplanowano od 2026 roku do 2029 roku. Celem jest wsparcie uczniów na rzecz dostosowania umiejętności i kwalifikacji zawodowych do potrzeb rynku pracy oraz na rzecz przepływów na rynku pracy, a także działania na rzecz promowania równości szans i aktywnego udziału w życiu społecznym. Celem realizacji jest wprowadzenie nowych rozwiązań w organizacji szkolnego procesu dydaktycznego prowadzącego do nabycia przez uczniów umiejętności w ramach wdrażania Zintegrowanej Strategii Umiejętności 2030 a także wprowadzenie nowatorskich rozwiązań programowych, organizacyjnych lub metodycznych umożliwiających poprawę jakości pracy placówek przekładającą się na lepsze przygotowanie uczniów oraz kreowanie postaw proinnowacyjnych a także rozwój skutecznego szkolnictwa zawodowego dzięki podnoszeniu jakości nauczania, warunków w których odbywają się zajęcia oraz nawiązywaniu szerszej współpracy z potencjalnymi pracodawcami w celu kształcenia w miejscu pracy.

3. Podejmowane w projekcie działania będą zgodne ze zdiagnozowanymi potrzebami uczniów i uczennic, szkół ponadpodstawowych kształcenia zawodowego i będą się skupiały na wsparciu placówek, uczniów uwzględniając m.in: współpracę szkół i centrum kształcenia zawodowego i ustawicznego z pracodawcami w celu zwiększenia potencjału szkół, w szczególności poprzez organizację zajęć dla uczestników projektu, organizację staży, doradztwa zawodowo-edukacyjnego. W ramach projektu przewidziane są działania związane z kompleksowym wsparciem szkół ponadpodstawowych kształcenia zawodowego z terenu miasta Żary dla których organem prowadzącym jest Powiat Żarski których celem jest rozwijanie umiejętności i kompetencji uczniów ukierunkowanych na podniesienie jakości edukacji w oparciu o diagnozę potrzeb szkół, w szczególności przez podniesienie jakości kształcenia i szkolenia zawodowego, w tym rozwój współpracy szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie zawodowe z ich otoczeniem społeczno-gospodarczym, poprzez:

- a) podnoszenie umiejętności, kompetencji i kwalifikacji zawodowych przez uczniów szkół prowadzących kształcenie zawodowe i wzmacnianie ich zdolności do zatrudnienia, w szczególności poprzez realizację wysokiej jakości staży uczniowskich;
 - b) rozwój uczniów w nabywaniu i rozwijaniu kompetencji kluczowych, społecznych, emocjonalnych, obywatelskich niezbędnych na rynku pracy, z uwzględnieniem specjalnych potrzeb, deficytów i uzdolnień uczniów,
 - c) rozwój współpracy szkół prowadzących kształcenie zawodowe z ich otoczeniem społeczno-gospodarczym w zakresie dostosowania ich do wymagań rynku pracy;
 - d) modernizacja oferty kształcenia zawodowego i dostosowanie jej do potrzeb regionalnego rynku pracy, w szczególności poprzez współpracę z przedsiębiorcami,
 - e) rozwój doradztwa zawodowego i edukacyjnego z uwzględnieniem perspektywy płci w wyborze kształcenia i ścieżki zawodowej, przeciwdziałania stereotypom związanym z płcią i wspierania promocji kierunków STEM, w celu dostosowania szkoły do rzeczywistego rynku pracy;
- oraz inne, wynikające z potrzeb szkół biorących udział w projekcie.

V Grupy docelowe Projektu

1. Grupa docelowa I: Wsparciem planuje się objąć łącznie około 750 uczniów i uczennic ze szkół ponadpodstawowych kształcenia zawodowego, dla których organem prowadzącym jest powiat Żarski działającym na terenie miasta Żary, deklarujących uczestnictwo w projekcie i potrzebę rozwijania kompetencji i umiejętności zawodowych oraz kluczowych, a zarazem deklarujących gotowość do zdobywania wiedzy i umiejętności w ramach projektu.

2. Uczestnikami Projektu będą osoby, które z własnej inicjatywy wyrażą wolę udziału w Projekcie, stając się uczestnikami w myśl definicji uczestnika określonej w *Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2021-2027*, które dostępne są na stronie internetowej ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego.

3. **Lider projektu – Powiat Żarski** będzie odpowiedzialny za rekrutację uczestników do Projektu.

VI Rodzaje działań przeznaczonych do realizacji przez Partnera

ZADANIE NR 1

„Organizacja dodatkowych staży zawodowych dla uczniów szkół ponadpodstawowych prowadzących kształcenie zawodowe na obszarze miasta Żary dla których organem prowadzącym jest Powiat Żarski”.

Zadania Partnera obejmują min.:

- a) Współpraca z dyrektorem szkoły ponadpodstawowej i pracodawcą przy opracowaniu programu staży zawodowych dla uczniów szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe dla zawodów w określonych kierunkach kształcenia.
- b) Przeprowadzenie w porozumieniu z koordynatorami szkolnymi/powiatowymi, rekrutacji wśród uczniów w celu wysłania ich na dodatkowe staże zawodowe.
- c) Nadzór nad przeprowadzeniem przez pracodawców szkoleń BHP dla uczniów przystępujących do staży zawodowych.
- d) Nadzór nad skierowaniem przez pracodawcę i przeprowadzeniem przez lekarza medycyny pracy badań lekarskich przed rozpoczęciem staży zawodowych - o ile są wymagane.
- e) Nadzór nad zapewnieniem przez pracodawcę indywidualnej, odzieży ochronnej dla uczniów przystępujących do staży zawodowych (np. fartuch ochronny, półbuty ochronne, bluza robocza itp).
- f) Nadzór nad zapewnieniem uczniom przez pracodawcę stanowiska pracy wyposażonego w niezbędne urządzenia, sprzęt, narzędzia, materiały i dokumentację techniczną, uwzględniające wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy, a także bezpieczne i higieniczne warunki odbywania staży zawodowych.
- g) Ubezpieczenie uczniów przystępujących do staży zawodowych od nieszczęśliwych wypadków.
- h) Zapewnienie miejsca staży zawodowych dla uczniów ze szkół uczestniczących w projekcie i znajdujących się na terenie powiatu żarskiego, którzy zgłoszą chęć uczestnictwa w dodatkowych stażach zawodowych, w odpowiednim dla danego ucznia obszarze kształcenia.
- i) Nadzór nad zapewnieniem przez pracodawcę opiekuna staży zawodowych.
- j) W przypadku organizacji staży zawodowych w odległości powyżej 30 km do placówki kształcenia zawodowego, zapewnienie uczestnikom staży zawodowych:
 - i) noclegu z pełnym wyżywieniem i węzłem sanitarnym;
 - ii) dojazdu z miejsca noclegu do miejsca staży zawodowych jeżeli odległość wynosi powyżej 2 km;
 - iii) zwrotu kosztów dojazdu staży zawodowych (kwalifikowane będą koszty dojazdu publicznymi środkami transportu);

- k) Monitorowanie i kontrolowanie jakości staży zawodowych u pracodawców, w tym sporządzenie dokumentów potwierdzających przeprowadzone staże zawodowe min. listy obecności, zaświadczenia, dzienniczki staży oraz terminowe ich przekazywanie do Lidera projektu.
- l) Rozliczenia finansowe i księgowe z Liderem projektu.
- m) Pisemne informowanie Lidera projektu o stanie realizacji zadania/problemach z realizacją zadania.
- n) *Zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027, świadczenia pieniężne (wraz z należnymi pochodnymi – o ile są wymagane zgodnie z przepisami krajowymi) dla ucznia odbywającego staż uczniowski – stypendium - w wysokości 80% minimalnej stawki godzinowej za pracę.*
- o) Potwierdzenia odbycia stażu zawodowego odpowiednim dokumentem tj zaświadczenie o odbyciu stażu.
- p) Umieszczenie na wszystkich materiałach logotypów Unii Europejskiej Regionalnego Programu Operacyjnego, Projektu oraz informację dotyczącą współfinansowania Projektu z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus z zaznaczeniem, że są one dystrybuowane bezpłatnie.

Uszczegółowienie i doprecyzowanie organizacji i realizacji stażu zawodowego dla uczniów u pracodawców/przedsiębiorstw dokonywane będzie w umowie partnerskiej

z Partnerem wyłonionym do wspólnej realizacji zadania. Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do zmian w zakresie zadania nr 1. Zmiany dokonywane będą w porozumieniu z Partnerem wyłonionym do wspólnej realizacji zadania.

VII Warunki uczestnictwa w naborze

1. W naborze mogą brać udział zainteresowane podmioty z sektora pozarządowego, będące organizacją pozarządową lub podmiotem innym niż wymienione w art. 4 ustawy Pzp, które wniosą do Projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne oraz wspólnie z Liderem będą uczestniczyć w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie Projektu, jak również w realizacji Projektu wspólnie z Liderem na warunkach określonych w umowie partnerskiej.

2. W przypadku składania oferty na Zadanie nr 1 dotyczące organizacji staży, warunkiem koniecznym jest, aby Oferent był organizacją pracodawców lub przedsiębiorców i posiadał w swoim portfolio zrzeszenie/członkostwo firm/przedsiębiorców znajdujących się na terenie województwa lubuskiego, które wyrażają chęć przyjęcia uczestników projektu na staże zawodowe.

3. Ogłaszający konkurs zastrzega, iż Oferent może złożyć jedną ofertę.

4. Złożenie więcej niż jednej oferty powoduje ich odrzucenie

5. Wymagania wobec Partnera:

- a) Partner musi posiadać niezbędne doświadczenia merytoryczne i praktyczne. Partner musi być podmiotem, który posiada wiedzę, zasoby ludzkie, organizacyjne, finansowe i techniczne niezbędne do realizacji działań w projekcie.
- b) Partner musi posiadać prawnie dozwoloną formę organizacyjną działalności i prowadzić działalność zgodną z celami Partnerstwa.
- c) Partner musi być podmiotem, który posiada doświadczenie w realizacji projektów/przedsięwzięć o zbliżonym do przedmiotu niniejszego konkursu charakterze merytorycznym w projektach współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej.
- d) Partner musi być podmiotem, który nie podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie przepisów art. 207 ust. 4 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.).
- e) Partner musi być podmiotem, który nie jest powiązany z ogłaszającym konkurs na Partnera w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 187, str. 1 z późn. zm.).
- f) Partner musi być podmiotem,, który nie podlega wykluczeniom o których mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2024 r. poz. 1822), które są wykluczone z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie prawodawstwa unijnego i krajowego wprowadzającego sankcje wobec podmiotów i osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne (w szczególności ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514) oraz Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.).

- g) Partner musi być podmiotem, który nie zalega z należnościami publicznoprawnymi.
- h) Partner musi posiadać bardzo dobrą znajomość zagadnień z zakresu: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. U. UE. L. z 2021 r. Nr 231, str. 159 z późn. zm.), Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. U. UE. L. z 2021 r. Nr 231, str. 21 z późn. zm.), ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027(Dz. U. z 2025 r. poz. 1733 z późn. zm.), Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027 oraz innych kluczowych zagadnień związanych z realizacją projektów/działań o przedmiotowym zakresie.

6. Partner będzie odpowiedzialny za realizację uzgodnionych i wskazanych zadań.

7. Lider i Partner będą zobowiązani do osiągnięcia zadeklarowanych wskaźników produktu oraz rezultatów określonych we wniosku o dofinansowanie.

8. Lider będzie odpowiadać za zarządzanie Projektem, w tym monitoring realizacji zadań i sprawozdawczość oraz harmonogram płatności, jak też za koordynowanie współpracy pomiędzy partnerem, organizację i realizację części form wsparcia dla uczniów i uczennic oraz ewaluację Projektu.

9. Partner będzie współuczestniczyć w realizacji Projektu, będąc odpowiedzialnym za realizację przypisanych Partnerowi zadań, sprawozdawczość w zakresie zrealizowanych działań przez Partnera zadań oraz ewaluację Projektu w zakresie zadań Partnera.

10. Szczegółowy podział zadań oraz zakres obowiązków Partnera i Lidera zostanie dookreślony na etapie przygotowywania wniosku o dofinansowanie.

11. W naborze uczestniczą wyłącznie podmioty, które dostarczą 1 egzemplarz oferty w języku polskim, według załączonego wzoru wraz z załącznikami, w terminie określonym w ogłoszeniu.

12. Zakres i realizacja zadań Partnera powinna być zgodna z ogłoszeniem o konkursie, ze Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Województwa Lubuskiego na lata 2021 – 2027 oraz Wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027.

VIII Miejsce i termin, w którym można zapoznać się ze szczegółowymi warunkami naboru i materiałami informacyjnymi o przedmiocie naboru

1. Formularze ofert można pobrać ze strony https://bip.powiatzary.pl/421/Konkursy_ofert/. Dodatkowych informacji nt. naboru udzieli: Pan Bartłomiej Kubiak (tel. 684790609 e-mail: b.kubiak@powiatzarski.pl)

2. Termin składania ofert: 21 dni od daty publikacji ogłoszenia na stronie podmiotowej https://bip.powiatzary.pl/421/Konkursy_ofert/

IX Zasady składania ofert

1. Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Nabór na partnera – projekt „Kadry dla gospodarki ŻŻOF -wsparcie dla rozwoju edukacji zawodowej -powiat żarski”**”, w formie pisemnej w języku polskim pod rygorem nieważności w nieprzekraczalnym terminie 21 dni od daty publikacji, w Biurze Podawczym Starostwa Powiatowego w Żarach przy Alei Jana Pawła II 5 5, 68-200 Żary w dniach i godzinach pracy tj. poniedziałek: 7.00-16.00, wtorek-czwartek: 7.00-15.00, piątek: 7.00-14.00 W przypadku wysłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską, **decyduje data wpływu** – oferty muszą one wpłynąć w ciągu 21 dni od daty publikacji ogłoszenia o naborze na stronie https://bip.powiatzary.pl/421/Konkursy_ofert/

X Termin i tryb rozpatrzenia ofert

1. Wykaz wszystkich ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszenie o naborze, wraz z informacją o wynikach oceny formalnej i możliwości uzupełnienia braków formalnych podlega zamieszczeniu na stronie internetowej https://bip.powiatzary.pl/421/Konkursy_ofert/

2. Braki formalne podlegające uzupełnieniu, podmioty mogą uzupełniać w terminie 3 dni od daty zamieszczenia wykazu ofert. Braki formalne można uzupełnić w biurze Starostwa Powiatowego w Żarach, Aleja Jana Pawła II 5 w Żarach. W przypadku nieusunięcia braków formalnych oferty w oznaczonym terminie, oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych bez możliwości kolejnego jej uzupełnienia. Oferta spełniająca kryteria formalne przekazywana jest do oceny merytorycznej. Wyniki naboru ogłoszone zostaną na stronie https://bip.powiatzary.pl/421/Konkursy_ofert/ w terminie do 3 dni od dnia zakończenia postępowania w sprawie naboru.

3. Decyzję o wyborze Oferenta, z którym zostanie podpisane porozumienie i umowa partnerska, podejmuje Powiat Żarski w oparciu o opinię Komisji Konkursowej. Od decyzji nie przysługuje odwołanie.

XI Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- 1) Zgodność działania Partnera z celami partnerstwa,
- 2) Deklarowany wkład Partnera (zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne) w realizację celu partnerstwa.
- 3) Doświadczenie w realizacji projektów/przedsięwzięć, których zakres jest zgodny z obecnym Projektem, w szczególności w obszarze merytorycznym zadań i grupy docelowej.
- 4) Propozycja działań w projekcie w kontekście ich atrakcyjności, innowacyjności, zastosowanych narzędzi i materiałów zgodnie z konkursem oraz merytoryczna trafność i jakość oferowanego wkładu potencjalnego Partnera w realizację celu partnerstwa.

2. Przy analizie złożonych ofert, które spełniają wszystkie wymogi formalne, zostaną zastosowane następujące **kryteria oceny dla zadania:**

- a) zgodność działalności potencjalnego Partnera z celami partnerstwa tzn. oferent prowadzi działalność statutową w obszarze merytorycznym, w którym będzie udzielane wsparcie i potrafi wykazać się doświadczeniem w tym w zakresie - maksymalnie **10 pkt.**
 - okres prowadzenia działalności w obszarze merytorycznym nieprzerwanie 1 rok – 0 pkt.;
 - okres prowadzenia działalności w obszarze merytorycznym nieprzerwanie powyżej 1 roku do 7 lat – 5 pkt.;

·okres prowadzenia działalności w obszarze merytorycznym nieprzerwanie powyżej 7 lat – 10 pkt.

b) oferowany wkład Partnera w realizację projektu, zasoby ludzkie, techniczno-organizacyjne lub finansowe - maksymalnie **20 pkt.**, przy czym:

1) potencjał finansowy potwierdzający prowadzenie działalności oraz sytuację ekonomiczną Oferenta, będzie potwierdzony udokumentowanymi obrotami podmiotu w wysokości min. 500 000,00 zł z ostatniego roku lub jeżeli podmiot działa krócej w okresie działania podmiotu – maksymalnie 10 pkt.

·obroty do 500 000,00 zł – 0 pkt.

·obroty powyżej 500 000,00 zł do 800 000,00 zł– 5 pkt.

·obroty powyżej 800 000,00 – 10 pkt.

2) zasoby ludzkie umożliwiające realizację projektu w zakresie zaproponowanych przez Oferenta zadań, potwierdzone posiadaniem/dysponowaniem kadry z odpowiednimi kompetencjami i kwalifikacjami kadry niezbędnymi do realizacji zaproponowanych w ofercie zadań - maksymalnie **10 pkt.**

·dwie osoby – 0 pkt.

·trzy osoby – 5 pkt.

·pięć osób lub więcej – 10 pkt.

c) opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje działań w projekcie, które w największy sposób przyczynią się do wsparcia szkół w tym opis proponowanego zakresu merytorycznego zgodnie z ogłoszonym konkursem maksymalnie **20 pkt.**

·zgodność merytoryczna zaproponowanych działań– maksymalnie 10 pkt;

·spójność zaproponowanych działań zgodnie – maksymalnie 10 pkt,

d) posiadanie doświadczenia w realizacji projektów/przedsięwzięć na rzecz grupy docelowej, o podobnym charakterze merytorycznym, którego dotyczy planowany projekt – posiadanie doświadczenie w co najmniej 1 projekcie współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnych i Krajowych Programów Operacyjnych wdrażanych na terenie Polski w okresie ostatnich 10 lat - maksymalnie **10 pkt.**

·1 projekt – 0 pkt.;

·od 2 do 3 projektów – 5 pkt

·powyżej 3 projektów – 10 pkt.

3. Maksymalna liczba punktów do osiągnięcia: 60 punktów.

4. Szczegółowy zakres punktacji w ramach ww. kryteriów określony został w karcie oceny, stanowiącej Załącznik Nr 3 do uchwały.

5. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:

- a) złożone na obowiązującym i prawidłowo wypełnionym formularzu,
- b) zawierające komplet wymaganych załączników,
- c) złożone w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze,
- d) złożone w zamkniętej, prawidłowo opisanej kopercie.

6. Uzupelnienie braków formalnych dotyczyć może wyłącznie:

- a) uzupełnienia brakujących podpisów pod ofertą (tj. formularzem zgłoszeniowym oraz załącznikami), w przypadku gdy nie została ona podpisana przez wszystkie osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Oferenta,
- b) uzupełnienia dokumentu (pełnomocnictwa) potwierdzającego upoważnienie do działania w imieniu Oferenta,

7. Oferty, które nie spełnią wymagań formalnych, zostaną odrzucone. Oferty wraz z pozostałymi dokumentami nie będą zwracane Oferentom.

8. Ocena formalna złożonych ofert należy do Organizatora naboru i będzie się odbywać w oparciu o kryteria wskazane w Karcie Oceny do otwartego naboru ofert stanowiącej Załącznik Nr 3 do uchwały.

9. Ocena merytoryczna złożonych ofert należy do Komisji Konkursowej i będzie się odbywać w oparciu o punktację przyznaną według kryteriów wskazanych w Formularzu oferty na partnera, stanowiącego Załącznik nr 3 do uchwały.

10. Na podstawie liczby punktów przyznanych dla poszczególnych ofert sporządzona zostanie lista rankingowa ocenionych ofert.

11. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej partnerów takiej samej liczby punktów wybór oferty nastąpi po przeprowadzeniu dodatkowych ustnych negocjacji.

12. Od ogłoszonego wyniku naboru nie przysługuje odwołanie.

XII Istotne postanowienia dotyczące umowy i jej treści

1. Niniejszy nabór na Partnera będzie stanowił podstawę do podpisania porozumienia i umowy partnerskiej w sprawie wspólnego przygotowania wniosku o dofinansowanie. Na etapie opracowywania wniosku o dofinansowanie możliwe jest wycofanie się Partnera z dalszych prac. Ostateczne podpisanie umowy o partnerstwie pomiędzy **Oferentem a Powiatem Żarskim** nastąpi najpóźniej do dnia zawarcia umowy o dofinansowanie Projektu.

2. Udział Partnera w realizacji projektu nie jest gwarantowany i będzie on uzależniony od uzyskania dofinansowania ze środków EFS +.

XIII Zastrzeżenia Organizatora naboru

1. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.

2. Organizator naboru na wniosek Komisji Konkursowej zastrzega sobie możliwość wystąpienia do uczestników naboru o uzupełnienie informacji zawartych w ofercie.

3. Organizator naboru zastrzega sobie prawo do odwołania naboru bez podania przyczyny oraz przesunięcie terminu składania ofert.

4. W ramach naboru może zostać wybrany jeden Partner .

XIV Zawartość złożonej oferty oraz wymagane załączniki

1. Ofertę należy przygotować z wykorzystaniem Formularza zgłoszeniowego, którego wzór określony został w Załączniku nr 2 do uchwały.

2. Do oferty należy dołączyć:

- 1) aktualny na dzień złożenia oferty odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny Oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- 2) jeżeli dotyczy - obowiązujący dokument określający cele i zadania podmiotu (np. statut),
- 3) dodatkowo do oferty można dołączyć rekomendacje dla podmiotu.

3. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.

4. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli.

5. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

XV Dodatkowe informacje

1. Nabór na Partnera prowadzony jest w związku z planowanym do przeprowadzenia w trybie niekonkurencyjnym naborem wniosków o dofinansowanie projektów w ramach Działania 6.5 Kształcenie zawodowe.

2. Realizację Projektu planuje się od 2026 roku do 2029 roku.

3. Zakłada się możliwość wydłużenia terminu realizacji w uzasadnionej sytuacji oraz po akceptacji Instytucji Zarządzającej.

Załącznik nr 2 do uchwały nr 421/2026
Zarządu Powiatu Żarskiego
z dnia 29 stycznia 2026 r.

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DLA PARTNERA PROJEKTU

I. INFORMACJA O PODMIOCIE	
1. Nazwa podmiotu	
2. NIP	
3. Numer KRS lub innego właściwego rejestru	
4. REGON	
5. Adres siedziby	
1) województwo	
2) miejscowość	
3) ulica	
4) numer domu	
5) numer lokalu	
6) kod pocztowy	
7) adres poczty elektronicznej	
6. Osoba/y uprawniona/e do reprezentacji	
1) imię i nazwisko – stanowisko	
7. Osoba do kontaktów roboczych	
1) imię i nazwisko	
2) numer telefonu	
3) adres poczty elektronicznej	
8. Opis zgodności działalności potencjalnego Partnera z celami partnerstwa tzn. oferent prowadzi działalność statutową w obszarze merytorycznym, w którym będzie udzielane wsparcie i potrafi wykazać się doświadczeniem w tym w zakresie.	
9. Oferowany wkład Partnera w realizację projektu, zasoby ludzkie, techniczno-organizacyjne lub finansowe, przy czym:	

b) potencjał finansowy potwierdzający prowadzenie działalności oraz sytuację ekonomiczną oferenta, będzie potwierdzony udokumentowanymi obrotami podmiotu w wysokości min. 500 000,00 zł z ostatniego zamkniętego roku obrotowego lub jeżeli podmiot działa krócej w okresie działania podmiotu.

b) zasoby ludzkie umożliwiające realizację projektu w zakresie zaproponowanych przez Oferenta zadań, potwierdzone posiadaniem/dysponowaniem kadry z odpowiednimi kompetencjami i kwalifikacjami kadry niezbędnymi do realizacji zaproponowanych w ofercie zadań a także do zarządzania i rozliczenia.

10. Opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje działań w projekcie, które w największy sposób przyczynią się do wsparcia szkół w tym opis proponowanego zakresu merytorycznego zgodnie z ogłoszonym konkursem.

11. Posiadanie doświadczenia w realizacji projektów/przedsięwzięć na rzecz grupy docelowej, o podobnym charakterze merytorycznym w obszarze, którego dotyczy planowany projekt – posiadanie doświadczenie w co najmniej 1 projekcie współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnych i Krajowych Programów Operacyjnych wdrażanych na terenie Polski w okresie ostatnich 10 lat.

1.I.
1. Tytuł projektu/
przedsięwzięcia
2. Wartość
projektu
3. Rola
w projekcie

<p>(określić: Beneficjent, Partner, Wykonawca)</p> <p>4.Okres realizacji.</p> <p>5. Opisać realizację wsparcia w danym projekcie jaka była realizowana na rzecz grupy docelowej, charakterystyka i liczebność grupy docelowej; realizacja zadań.</p>	
<p>*w przypadku większej ilości powielić tabelę</p>	
<p>1.Oświadczenia</p>	
<p>1)Oświadczam, że podmiot składający ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych i składek na ubezpieczenia społeczne wobec Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.</p>	<p>Tak Nie</p>
<p>2)Oświadczam, że podmiot składający ofertę nie podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie przepisów art. 207 ust. 4 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.).</p>	<p>Tak Nie</p>
<p>3)Oświadczam, że Podmiot składający ofertę nie podlega wykluczeniom o których mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2024 r. poz. 1822), które są wykluczone z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie prawodawstwa unijnego i krajowego wprowadzającego sankcje wobec podmiotów i osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne (w szczególności ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514) oraz Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.).</p>	<p>Tak Nie</p>
<p>5) Oświadczam że, Podmiot składający ofertę nie jest powiązany z ogłaszającym konkurs na Partnera w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. UE. L. z</p>	<p>Tak Nie</p>

Załącznik nr 3 do uchwały nr 421/2026
Zarządu Powiatu Żarskiego
z dnia 29 stycznia 2026 r.

KARTA OCENY DO OTWARTEGO NABORU OFERT

Numer oferty		Data wpływu	
Nazwa Oferenta			

KOMISJA KONKURSOWA – OCENA

KRYTERIA FORMALNE	
Oferta złożona w terminie, w zamkniętej kopercie	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Oferta została złożona na formularzu będącym załącznikiem do zarządzenia	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Ofertę wypełniono w języku polskim	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Oferta jest kompletna, tj. zawiera formularz oferty wraz z załącznikami	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Oferent wypełnił oświadczenia, zawarte w części końcowej wzoru oferty	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Oferta jest podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Partnera	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
OCENA FORMALNA OFERTY	
Oferta SPEŁNIA WYMOGI FORMALNE i została zakwalifikowana do oceny merytorycznej	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Oferta została ODRZUCONA ze względów formalnych	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Oferta podlega UZUPEŁNIENIU	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

.....
Miejscowość, Data

.....
Podpis osoby dokonującej oceny formalnej oferty

UZUPEŁNIENIE BRAKÓW FORMALNYCH

Uzupełnienie	Data dokonania uzupełnienia	Podpis przedstawiciela Oferenta
<input type="checkbox"/> uzupełnienia brakujących podpisów pod ofertą		
<input type="checkbox"/> uzupełnienia dokumentu potwierdzającego upoważnienie do działania w imieniu Oferenta		

Oferta została uzupełniona i zakwalifikowana do oceny merytorycznej

Oferta nie została uzupełniona i podlega odrzuceniu ze względów formalnych

.....

*Miejscowość, Data
formalnej oferty*

.....

Podpis osoby dokonującej oceny

OCENA MERYTORYCZNA		
	Punktacja	Przyznane punkty
1. Zgodność działalności potencjalnego Partnera z celami partnerstwa tzn. oferent prowadzi działalność statutową w obszarze merytorycznym, w którym będzie udzielane wsparcie i potrafi wykazać się doświadczeniem w tym w zakresie – max 10 pkt.		
Ø okres prowadzenia działalności w obszarze merytorycznym nieprzerwanie 1 rok	0 pkt.	
Ø okres prowadzenia działalności w obszarze merytorycznym nieprzerwanie powyżej 1 roku do 5 lat	5 pkt.	
Ø okres prowadzenia działalności w obszarze merytorycznym nieprzerwanie powyżej 5 lat	10 pkt.	
2. Oferowany wkład Partnera w realizację projektu, zasoby ludzkie, techniczno-organizacyjne lub finansowe, przy czym:		
b) potencjał finansowy potwierdzający prowadzenie działalności oraz sytuację ekonomiczną oferenta, będzie potwierdzony udokumentowanymi obrotami podmiotu w wysokości min. 500 000,00 zł z ostatniego zamkniętego roku obrotowego lub jeżeli podmiot działa krócej w okresie działania podmiotu – max.10 pkt.		
Ø obroty do 500 000,00 zł	0 pkt.	
Ø obroty powyżej 500 000,00 zł do 800 000,00 zł	5 pkt.	
Ø obroty powyżej 800 000,00 zł	10 pkt.	
<u>b) zasoby ludzkie</u> umożliwiające realizację projektu w zakresie zaproponowanych przez Oferenta zadań, potwierdzone posiadaniem/dysponowaniem kadry z odpowiednimi kompetencjami i kwalifikacjami kadry niezbędnymi do realizacji zaproponowanych w ofercie zadań a także do zarządzania i rozliczenia - max 10 pkt.		
Ø jedna osoba	0 pkt.	
Ø dwie osoby	5 pkt.	
Ø trzy osoby	10 pkt.	
3. Koncepcja udziału w projekcie, w szczególności propozycje działań w projekcie, które w największy sposób przyczynią się do wsparcia szkół w tym opis proponowanego zakresu merytorycznego zgodnie z ogłoszonym konkursem – max 20 pkt.		
Ø Uzasadnienie dla realizacji zadań, które w największy sposób mają zgodność	10 pkt.	

merytoryczną zaproponowanych działań z regulaminem naboru, trafność doboru i opisu zadań		
Ø Uzasadnienie dla realizacji zadań, które w największy sposób mają spójność zaproponowanych działań zgodnie z regulaminem naboru, które w największy sposób przyczynią się do wsparcia szkół	10 pkt.	
4. Posiadanie doświadczenia w realizacji projektów/przedsięwzięć na rzecz grupy docelowej, o podobnym charakterze merytorycznym, którego dotyczy planowany projekt – posiadanie doświadczenie w co najmniej 1 projekcie współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnych i Krajowych Programów Operacyjnych wdrażanych na terenie Polski w okresie ostatnich 10 lat – maksymalnie 10 pkt.		
1 projekt – 0 pkt.;	0 pkt.	
od 2 do 3 projektów	5 pkt.	
od 3 projektów wzwyż	10 pkt.	
PODSUMOWANIE		
Łączna liczba punktów	maks. 60 pkt	

.....
Miejscowość, Data

.....
Podpis osoby/osób dokonującej/yh
oceny merytorycznej oferty